

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

1. TIPO DE INFORME	
INFORME PARCIAL ☒	INFORME FINAL ☐
Cuota Número 1	
2. ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO Y SU EJECUCIÓN	
Contrato No. 4164.010.26.1.0266-2026	
Nombre completo del contratista: LINA MARIA GOMEZ GUTIERREZ	
Documento de identificación: 31.574.237	
Nombre del supervisor: EDNA KATALINA MORALES CASTRO	
Organismo: Secretaría de Paz y Cultura Ciudadana	
Objeto del contrato: Prestar los servicios profesionales a la Secretaría de Paz y Cultura Ciudadana, para el desarrollo del proyecto denominado: Implementación del programa de prevención de violencias, construcción de paz y resolución pacífica de los conflictos 'Cali Pazcífica' en el Distrito de Santiago de Cali	
3. INFORME JURÍDICO	
Fecha de Inicio 05/Feb/2026	Fecha terminación 31/May/2026
Modificación(es) al contrato: N/A	
Suspensión: N/A	
Reanudación: N/A	
Cesión: N/A	
Terminación anticipada: N/A	

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

4. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO			
Valor inicial del contrato: Es hasta por la suma de VEINTIDOS MILLONES SEISCIENTOS CINCUENTA Y DOS MIL PESOS (\$22.652.000) MCTE			
Adición: N/A			
Prórroga: N/A			
Información para Retención en la fuente:			
Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:		SI	NO
• Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota.			X
• Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota.			X
Información:			
Valor Total del Contrato	Valor Cuota a cancelar	Valor Acumulado Cancelado	Saldo por Cancelar
\$22.652.000	\$5.663.000	\$0	\$16.989.00
Información del pago de seguridad social:			
Obligación	Datos Certificación o Planilla de Pago		
Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales	No. Planilla: 9499458702 - 9499495008 No. PIN, Autorización, Referencia, Pago: 52086674-52401358 Operador: Aportes en Línea Fecha de Pago: 10/02/2026 Periodo de pago de la seguridad social: Enero de 2026		

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

Observaciones al informe financiero y contable: N/A

5. INFORME TÉCNICO

Concepto Supervisor:

2. Participar en el desarrollo de las actividades de las diferentes acciones pedagógicas que contribuyan a la prevención de violencias, el cuidado del entorno y la biodiversidad, así como a la promoción de la cultura ciudadana.

2.1 La contratista el día 9 de Febrero del 2026 asistió a capacitación virtual de las diferentes acciones que contribuyan a la prevención de violencias realizada por COALICO, donde se llevó a cabo la pedagogía del día de las manos rojas en la cual se expusieron las estadísticas del reclutamiento de niños, niñas y adolescentes y todo lo que contribuye al crecimiento de esta situación. (Anexo 2.1 Acta No. 4164.030.14.64.28)

2.2 La contratista el día 13 de febrero del 2026 asistió al taller formativo de conexión vital en el CRAV, en el cual se trataron temas cuidado del entorno y cultura ciudadana, con el fin de promover la transformación de comportamientos ciudadanos hacia una cultura de convivencia pacífica, sentido de pertenencia y cuidado compartido de los bienes comunes en Santiago de Cali. Esto se logrará mediante la actividad sombrilla que se denomina conexión vital. (Anexo 2.1 Acta No. 4164.030.14.64.28)

3 Hacer seguimiento a los indicadores, la gestión documental y la ejecución presupuestal de la línea estratégica, construyendo y desarrollando informes periódicos al respecto para entes de control, el observatorio de paz y cultura ciudadana, entre otros.

3.1 La contratista asistió el día 9 de febrero del 2026 a capacitación virtual del manejo de la gestión documental de la cuenta de cobro para el equipo Cali con sentido, en la cual se explicó cómo se diligencian los formatos para la elaboración de las cuentas de cobro, los informes de supervisión, de actividades y los documentos que hacen parte de la gestión contractual para la elaboración de la cuenta. (Anexo 3.1 Acta No. 4164.020.9.31.7)

 <p>ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI</p> <p>GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL</p>	<p>MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)</p> <p>INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL</p>	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

3.2 La contratista participó de manera virtual el día 10 de febrero del 2026 a la capacitación del reunión sobre el manejo de la gestión documental y los mecanismos para el seguimiento de la línea estratégica Cali consentido, en la cual se explicó cómo revisar y aclarar el manejo de la gestión documental, específicamente lo relacionado con la elaboración, numeración, revisión, firma y archivo de actas, así como resolver inquietudes frente al seguimiento de indicadores y la definición de acciones pedagógicas. (Anexo 3.2 Acta No. 4164.020.9.31.8)

5. Participar de los espacios, los eventos y las reuniones programadas por la Secretaría de Paz y Cultura Ciudadana relacionada con el objeto y actividades del contrato, como también apoyar las actividades de gestión documental.

5.1 La contratista asistió el día 9 de febrero del 2026 a la reunión Inducción de los Ejes de la política pública de Cultura Ciudadana y su metodología programada por la Secretaría de Paz y Cultura Ciudadana, la cual fue orientada al fortalecimiento de las competencias necesarias para el adecuado desempeño de labores en campañas de calle y acciones pedagógicas en territorio. (Anexo 5.1 Acta No. 4164.020.3.2.13)

5.2 La contratista el día 10 de febrero del 2026 asistió a la jornada de capacitación en el que se brindaron los insumos teóricos y prácticos relacionados con habilidades blandas, el rol del servidor público, pedagogía institucional y lineamientos propios de la Secretaría, de acuerdo al primer eje de la política pública de cultura ciudadana “construcción de ciudadanía” realizada por el equipo háblamelo con cultura ciudadana. (Anexo 5.2 Acta No. 4164.020.14.34.5)

5.3 La contratista el día 11 de febrero del 2026 participó en la jornada pedagógica orientada al fortalecimiento de competencias necesarias para el adecuado desempeño de labores en campañas de calle y acciones pedagógicas en territorio, según el segundo eje construcción

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

de confianza que lo componen 8 acciones, el eje convivencia en la diferencia o acciones y realizada por los equipos de háblamelo con cultura ciudadana y Sumatelab – Pazlab. (Anexo 5.3 Acta No. 4164.020.14.34.7)

5.4 La contratista participó en el mes de febrero participe en la reunión de equipo en la cual se expuso la caja de herramientas que se utilizará por el grupo Cali con sentido, donde se recuerda cómo transformar y generar acuerdos frente a las diferencias, como la aceptación, reconocimiento del conflicto, escucha activa y auto-reflexión, adicional búsqueda de soluciones con comunicación abierta, generación de opciones y evaluación de soluciones y todo esto conlleva a unos compromisos y seguimiento como un acuerdo mutuo. (Anexo 5.4 Acta No. 4164.020.9.31. 9)

5.5 La contratista participo el día 12 de febrero del 2026 de manera virtual a la inducción, reinducción y socialización del proceso de elaboración de cuentas y presentación de la cuentas de cobro para el personal de la Subsecretaria de prevención y cultura ciudadana, en la cual se explicó donde se encuentran en el secop los documentos y el debido diligenciamiento de las cuentas de los contratistas. (Anexo 5.5 Acta No. 4164.020.3.2.16)

5.6 La contratista el día 12 de febrero del 2026 asistió al módulo 3 de sensibilizaciones formativas para los equipos de artistas y pedagogos de la subsecretaría de prevención y cultura ciudadana en donde fortaleciendo el reconocimiento entre equipos y promoviendo un ambiente de articulación institucional. Asimismo, se contextualizó el objetivo del encuentro, explicando el desarrollo del Módulo Tres de las sensibilizaciones formativas, el cual hace parte del proceso pedagógico orientado a la promoción de la cultura ciudadana. (Anexo 5.6 Acta No. 4164.020.14.34.8)

Recibo a Satisfacción de Servicios: N/A

Constancia de Paz y Salvo: N/A

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

Observaciones al informe técnico: Se anexan soportes que evidencian las actividades realizadas en el marco del contrato.

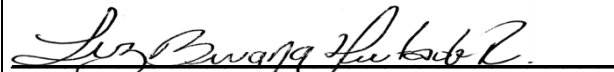
6. RECOMENDACIONES PARA EL CONTRATISTA

No se reportan recomendaciones para este periodo.

7. FIRMAS RESPONSABLES



EDNA KATALINA MORALES CASTRO
Nombre y firma del Supervisor



LUZ BIVIANA HURTADO RIOS
Nombre y firma del Apoyo a Supervisor

Fecha de suscripción del informe de supervisión: Santiago de Cali, 24 de febrero de 2026.